

**USTANOVA ZA ZDRAVSTVENU NJEGU U KUĆI KARLOVAC**  
**UPRAVNO VIJEĆE**  
**Karlovac, 29. siječanj 2016.**

**Z A P I S N I K**

sa 22. sjednice Upravnog vijeća Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, održane dana 29. siječanj 2016. s početkom u 15,30 sati u prostorijama Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, ulica dr. Vladka Mačeka 48, Karlovac.

**D N E V N I R E D**

1. Usvajanje zapisnika sa 21. sjednice Upravnog vijeća Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac.
2. Izvješće o poslovanju za razdoblje siječanj – prosinac 2015.
3. Odluka o isteku mandata v.d. ravnateljici Jadranki Gojak, dipl. soc. radnici
4. Imenovanje v.d. ravnatelja Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac
5. Donošenje odluke o potpisniku naloga za službeni put i pravu na korištenje službenog vozila v.d. ravnateljici Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac
6. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, na mandat od 4 godine.
7. Donošenje Odluke o zaključenju ugovora sa Jadrankom Gojak, dipl. soc. radnicom.
8. Raznoliko.

Predloženi dnevni red je prihvaćen.

**Točka 1.**

**O D L U K U**

Usvaja se zapisnik sa 21. sjednice Upravnog vijeća Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, bez primjedbi.

**Točka 2.**

Usvaja se izvješće o poslovanju Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac za razdoblje siječanj – prosinac 2015., koje se nalazi u pravitku ove odluke i sastavni je dio arhivskog zapisnika.

### **Točka 3.**

Jadranci Gojak, dipl. soc. radnici. v.d. ravnateljici Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac ističe mandat na koji je imenovana za v.d. ravnateljicu Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, zaključno sa danom 31. siječanj 2016.

### **Točka 4.**

1. Marica Plavetić, prvostupnica sestrinstva, imenuje se za v.d. ravnateljicu Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, počev od 1. veljače 2016.
2. Marica Plavetić, prvostupnica sestrinstva dužnost v.d. ravnateljice Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac obnašat će do stupanja na rad ravnatelja koji će biti imenovan po raspisanom natječaju na mandat od 4 godine, a najduže na vrijeme do 6 mjeseci.

### **Točka 5.**

1. Anita Goršić, prvostupnica fizioterapije i Hildebranda Kostolanji, fizioterapeutski tehničar imenuju se osobama ovlaštenim za potpis naloga za službeni put Marice Plavetić, prvostupnice sestrinstva, v.d. ravnateljice Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac (nalog potpisuje jedna od imenovanih osoba).

2. Marici Plavetić, prvostupnici sestrinstva, v.d. ravnateljici Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac odobrava se korištenje službenog vozila izvan redovnog radnog vremena za službene potrebe.

### **Točka 6.**

1. Odobrava se raspisivanje natječaja za imenovanje ravnatelja Ustanove za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, na mandat od 4 godine.

Uvjeti: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij te najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

2. Natječaj ostaje otvoren 8 dana od dana objave.

3. Prijave sa dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta dostaviti na adresu: Ustanova za zdravstvenu njegu u kući Karlovac, dr.Vladka Mačeka 48, Karlovac, sa naznakom "Natječaj za ravnatelja-ne otvaraj".

4. Uz prijavu dostaviti dokumentaciju o ispunjavanju uvjeta:

- životopis
- diplomu o završenom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju ili

- integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju (preslik ovjeren po javnom bilježniku),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (neovjereni preslik domovnice ili osobne iskaznice),
- dokaz o traženom radnom iskustvu u struci od najmanje 5 godina, na poslovima visoke stručne spreme odnosno poslovima kod kojih je uvjet za njihovo obavljanje završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij: potvrde dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa ili preslike ugovora o radu iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo na navedenim poslovima
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne starije od 6 mjeseci.

5. Prijava u kojoj neće sadržavati svu dokumentaciju navedenu u ovom natječaju smatrat će se neurednom prijavom. Kandidat koji ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja neće se smatrati kandidatom u ovom natječajnom postupku, a njegova prijava neće se razmatrati.

6. Na temelju čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova, na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

7. Kandidati će biti izvješćeni o rezultatu odabira u roku od 30 dana od zaključenja natječaja.

8. Sukladno članku 25. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 115/10), natječaj se objavljuje u “Narodnim novinama”, Zavodu za zapošljavanje i web stranici Ustanove.

9. Natječaj će se objaviti u terminu dogovorenom s osnivačem Karlovačkom županijom.

### **Točka 7.**

1. Odobrava se zaključenje ugovora sa Jadrankom Gojak, dipl.soc. radnicom za izvršenje poslova stručne pomoći u radu v.d. ravnateljici naručitelja Marici Plavetić, prvostupnici sestrinstva, a posebice konzultacije i pomoć v.d. ravnateljici Ustanove u vezi:

- postupanja pri ostvarivanju prava i izvršenja obveza Ustanove u odnosima s nadležnim ministarstvom, Upravnim odjelom za zdravstvo, Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, tijelima jedinica lokalne samouprave i uprave, te pomoć u izradi različitih podnesaka prema navedenim tijelima,
- zaključenja i realizacije ugovora o provođenju zdravstvene zaštite sa HZZO,
- zaključenja ugovora koji su u nadležnosti ravnatelja Ustanove
- organizacije stručnog rada Ustanove i koordinacije rada u medicinskim i ostalim djelatnostima Ustanove,
- koordinacije financijskog poslovanja Ustanove,
- potrebe pokretanja postupka donošenja i usklađivanja općih akata Ustanove s odredbama odgovarajućih zakona,
- potrebe organiziranja Centra za palijativnu skrb sukladno važećim propisima te odlukama nadležnih tijela, poduzimanju potrebnih radnji za ugovaranje djelatnosti Centra za palijativnu skrb,

- praćenja izvršenja programa rada i razvoja Ustanove, te poduzimanju mjera neophodnih za izvršenje programa rada i razvoja Ustanove, izvršenja odluka Upravnog vijeća,
- suradnja na projektu Prekogranične suradnje sa Zavodom za oskrbu na domu Ljubljana I Ustanovom za zdravstvenu njegu u kući Zagreb,
- ostalih poslova v.d. ravnatelja, prema potrebi.

2. Naknada za izvršeni rad utvrdit će se ugovorom.

3. Ovlašćuje se v.d. ravnatelj na zaključenje ugovora iz toč. 1. Ove odluke, u trajanju za koji procijeni potrebnim, obzirom na obim poslova i obveze v.d. ravnatelja.

-----

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA**

**Krešimir Lišnjić, dipl. ing. stroj.**